

平成29年度 第1回 シニアリーダー代表者会議

【日時】 平成29年9月11日(月)13:30～15:30

【会場】 中央コミュニティセンター 8階 83・84会議室

【参加者】 花見川区(志村様、岡部様)

稲毛区(高橋様、廣澤様)

緑区(谷元様、吉田様)

中央区(乳井様、綾野様)

若葉区(腰原様、高橋幸一様)

美浜区(望月様、松田様)

千葉市地域包括ケア推進課(岩井様、星崎様)

事務局(川村、安彦) 計 16名

次第

- 実績報告（事務局：川村）
- 担当課より、今後の活動についてご相談（岩井様 星崎様）
- 第2回 シニアリーダー交流会 進捗報告（谷元様、乳井様）
- 各区地域活性化支援事業補助金交付動向
- その他

シニアリーダー講座事業 実績報告

シニアリーダー登録者501名

1期生：87名、2期生：107名、3期生：114名、4期生：89名

5期生：104名

7/31付の実活動 市内99箇所（内、公民館35箇所）
参加延べ人数47, 520名

※実活動開始 平成27年11月～

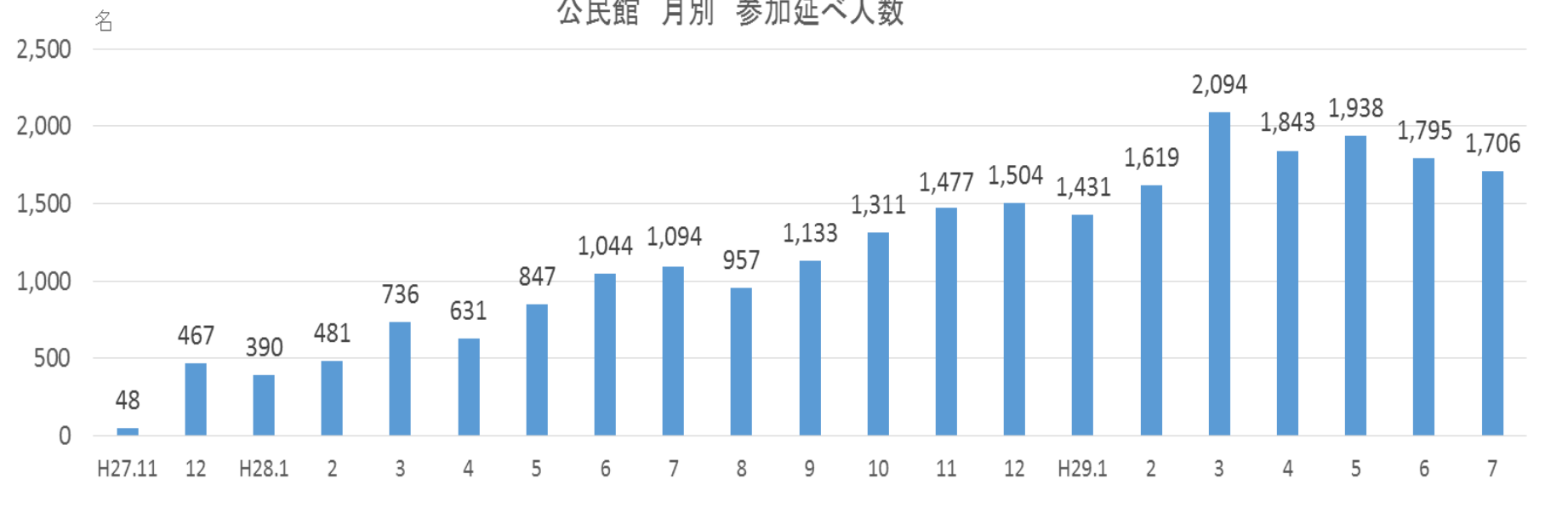
【備考】

- ・平成29年4月以降、実績報告をいただけていない教室は除外している。
→今後、連絡会で情報共有いたします。

公民館 総合計 参加延べ人数



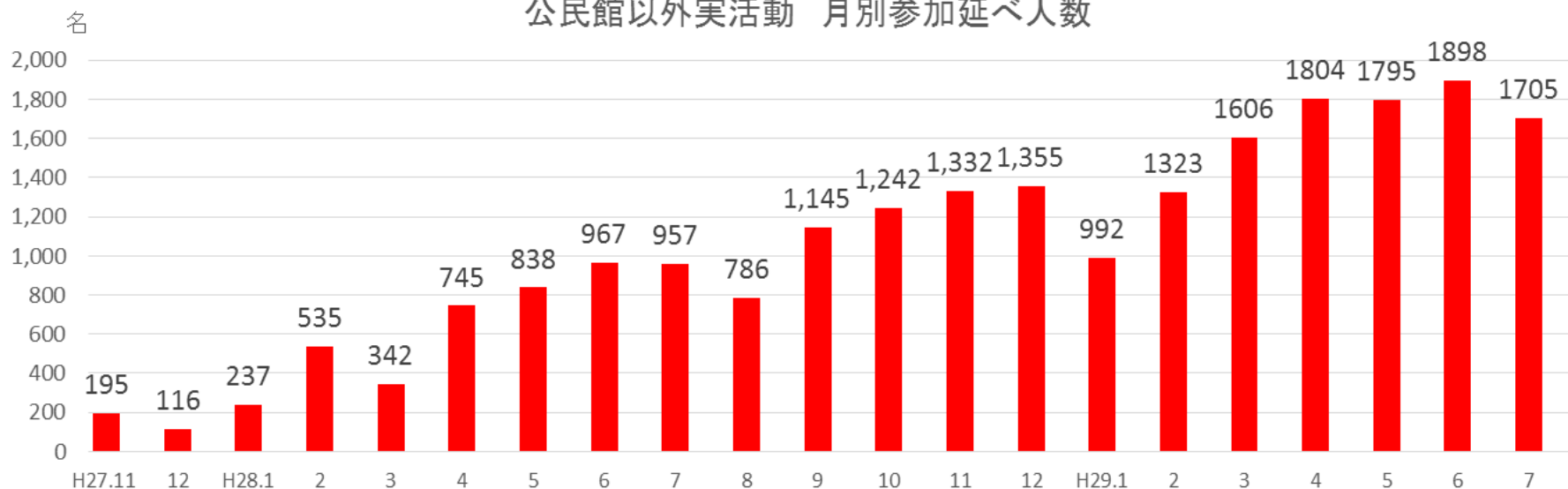
公民館 月別 参加延べ人数

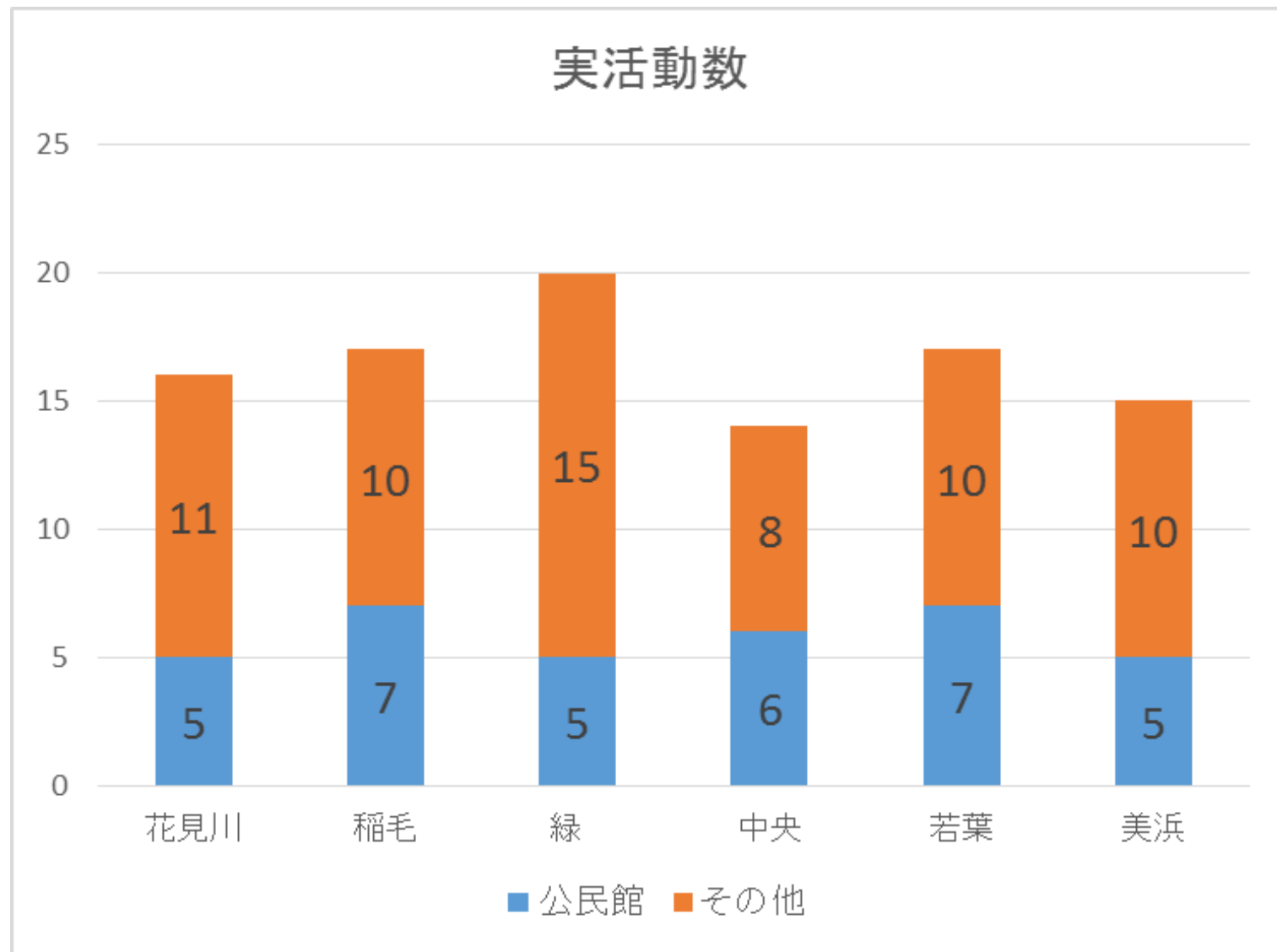


公民館以外実活動 総合計 参加延べ人数



公民館以外実活動 月別参加延べ人数



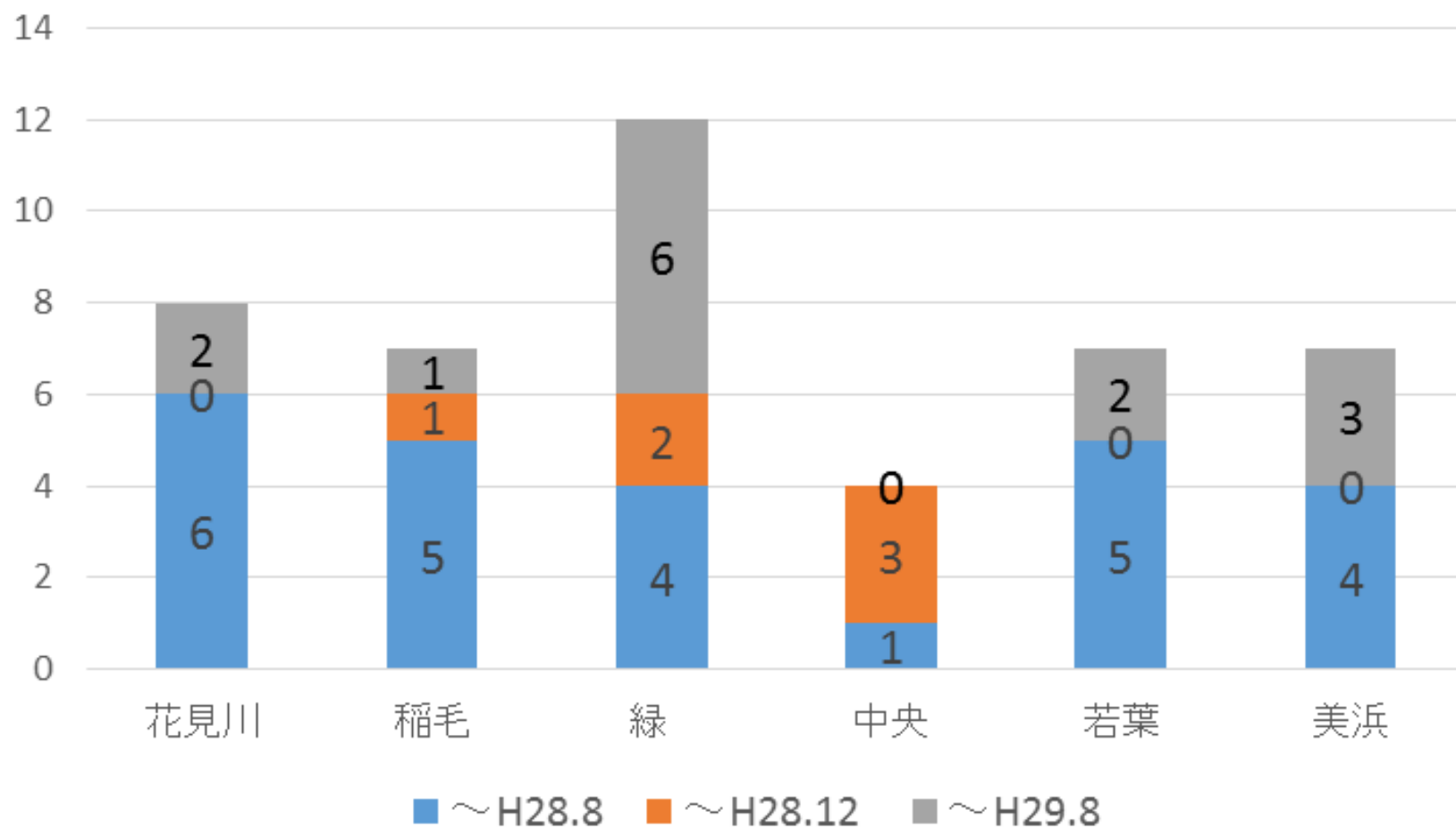


【公民館未実施箇所】

花見川:5箇所 稲毛:2箇所 緑:0箇所

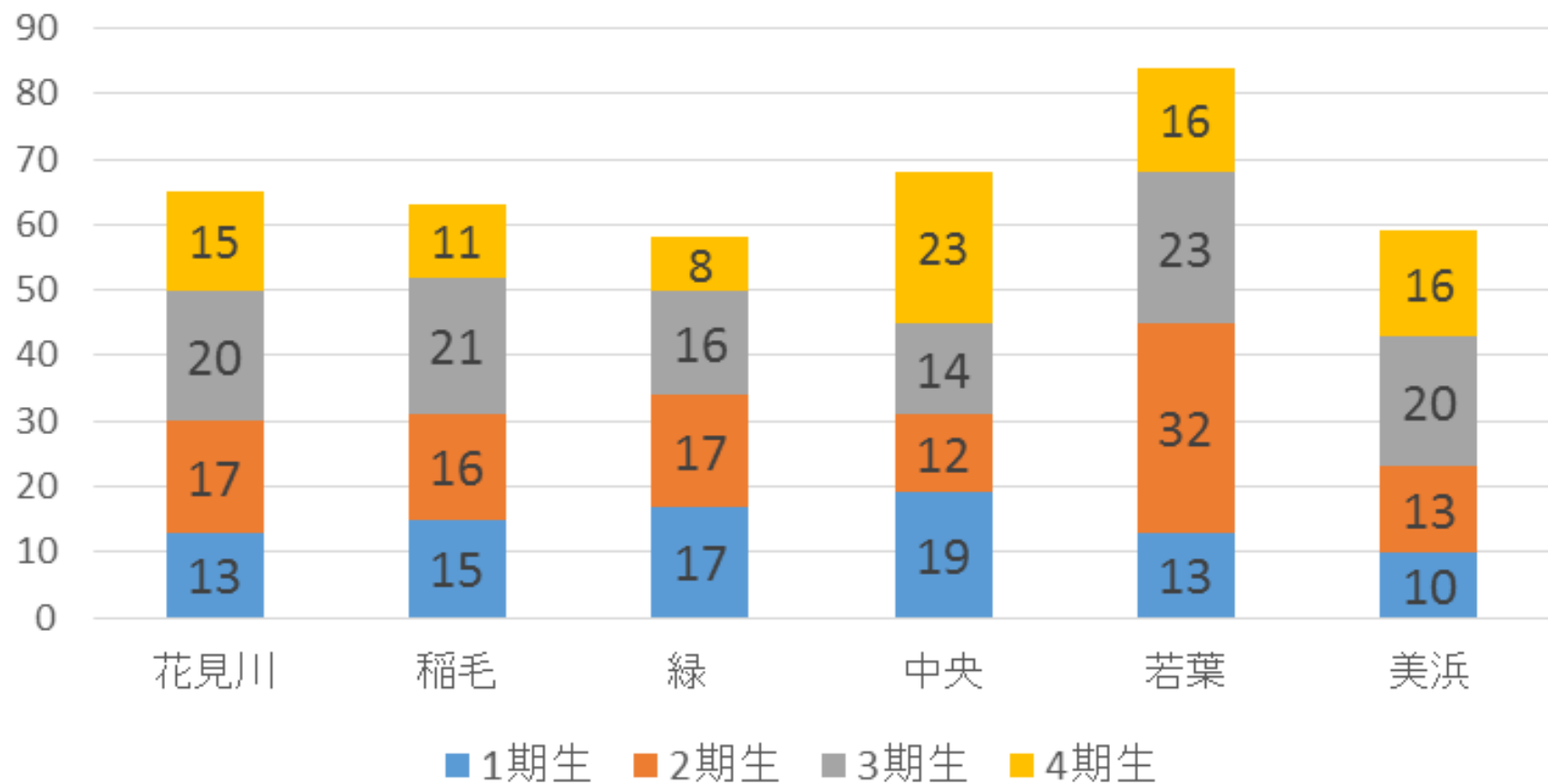
中央:3箇所 若葉:1箇所 美浜:1箇所

行政等とのコラボ件数

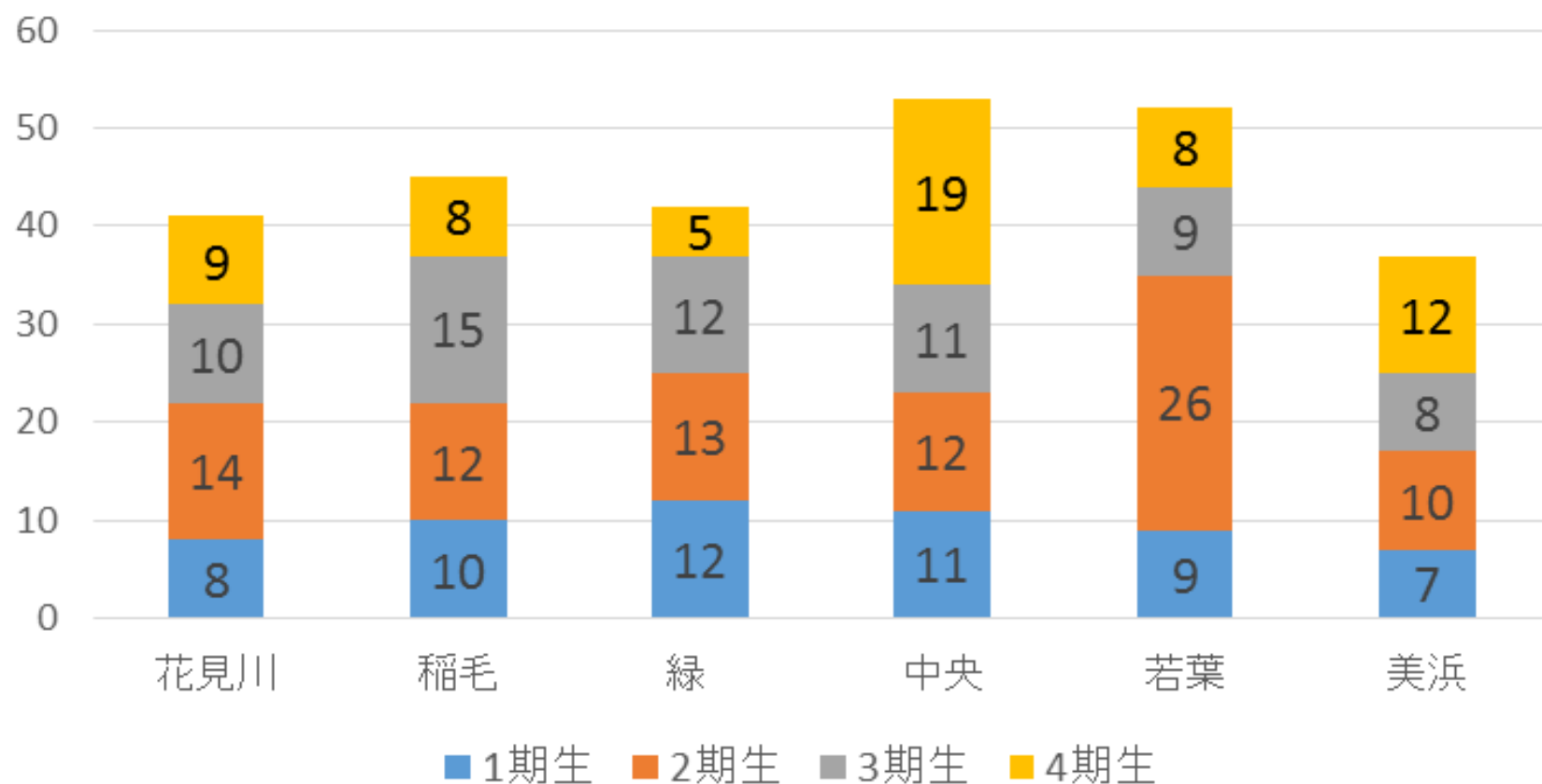


行政等：あんしんケアセンター、社協、生活支援コーディネーター

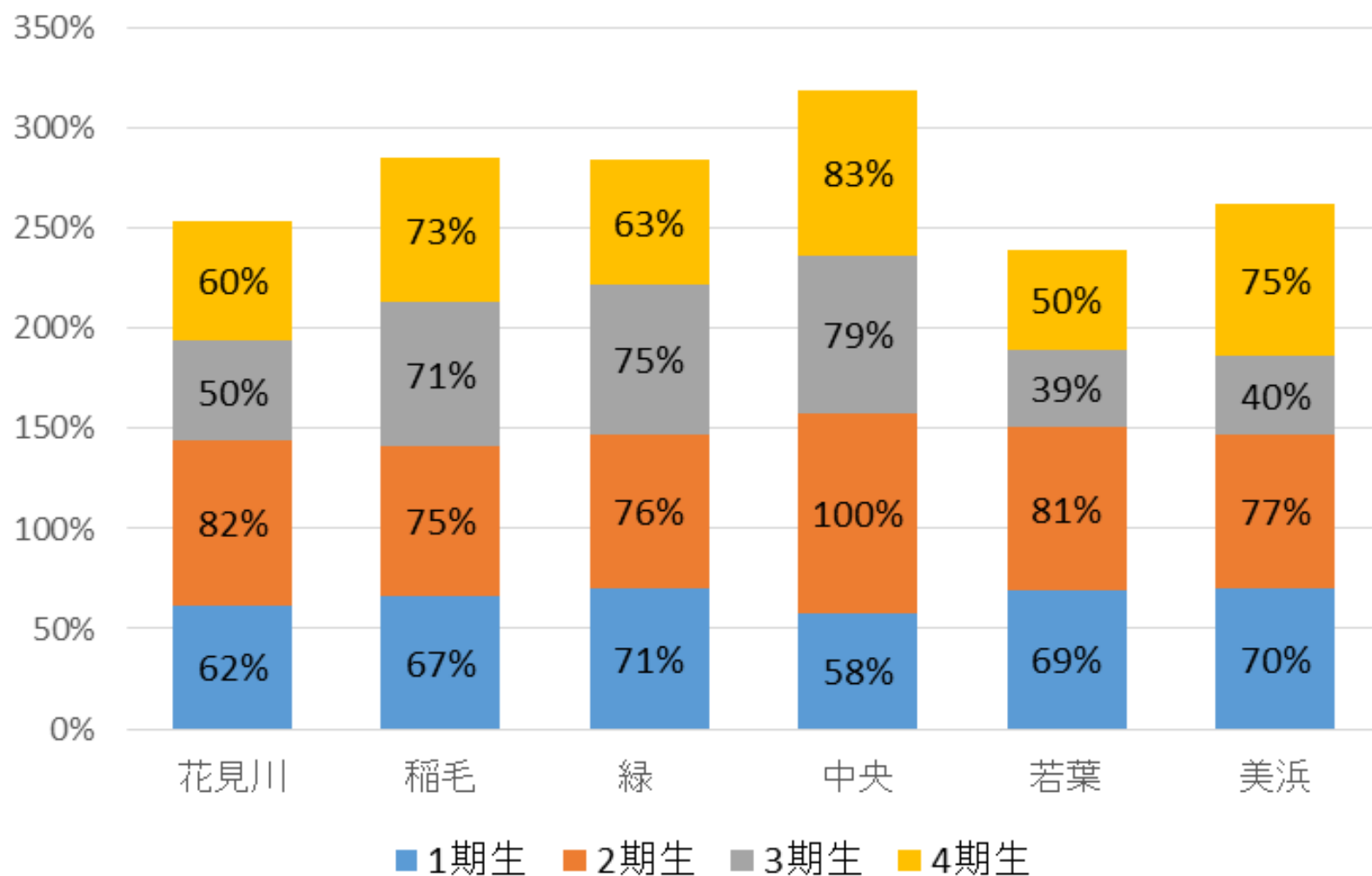
シニアリーダー登録者数



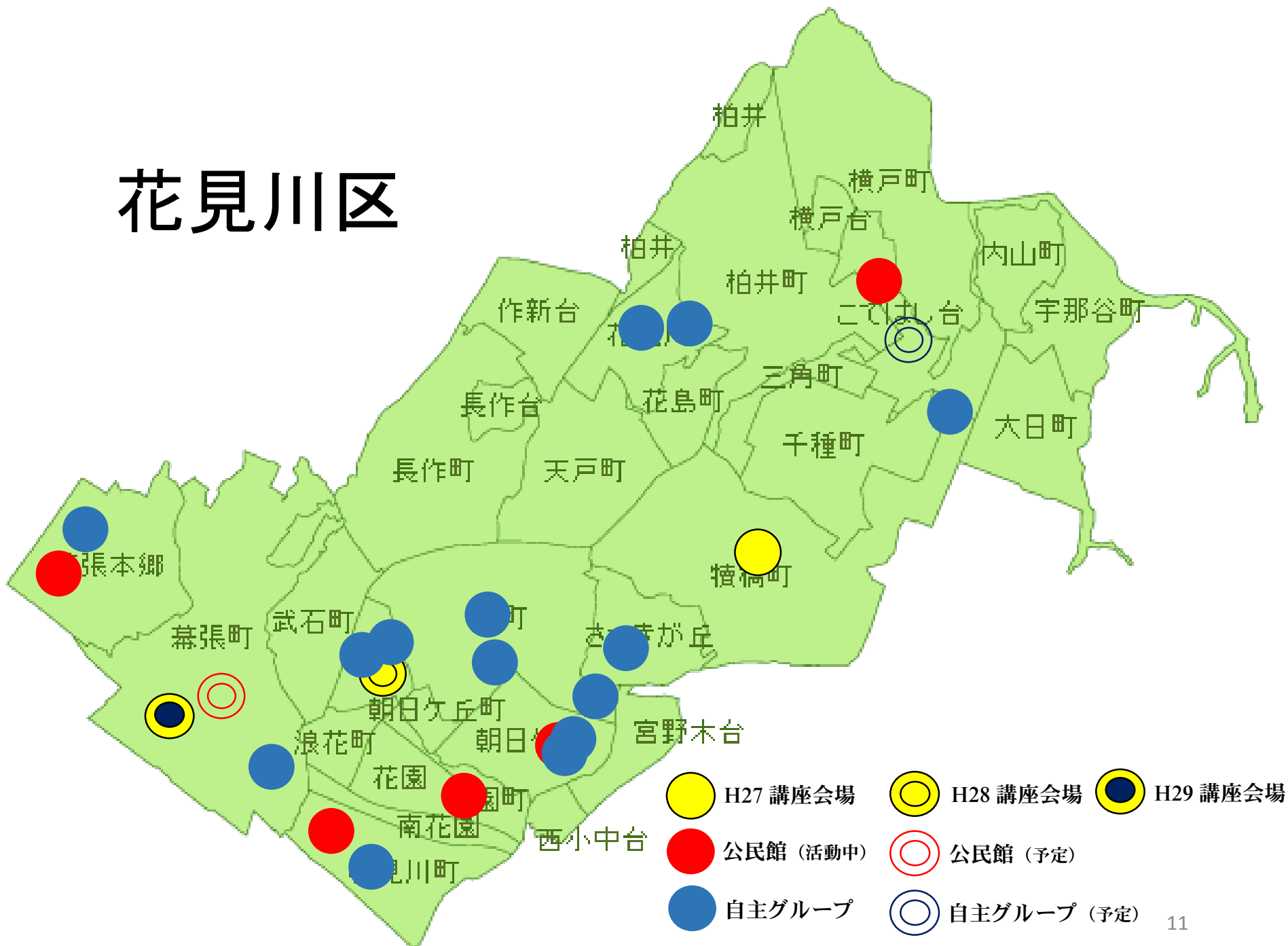
実際に活動しているシニアリーダー登録者数



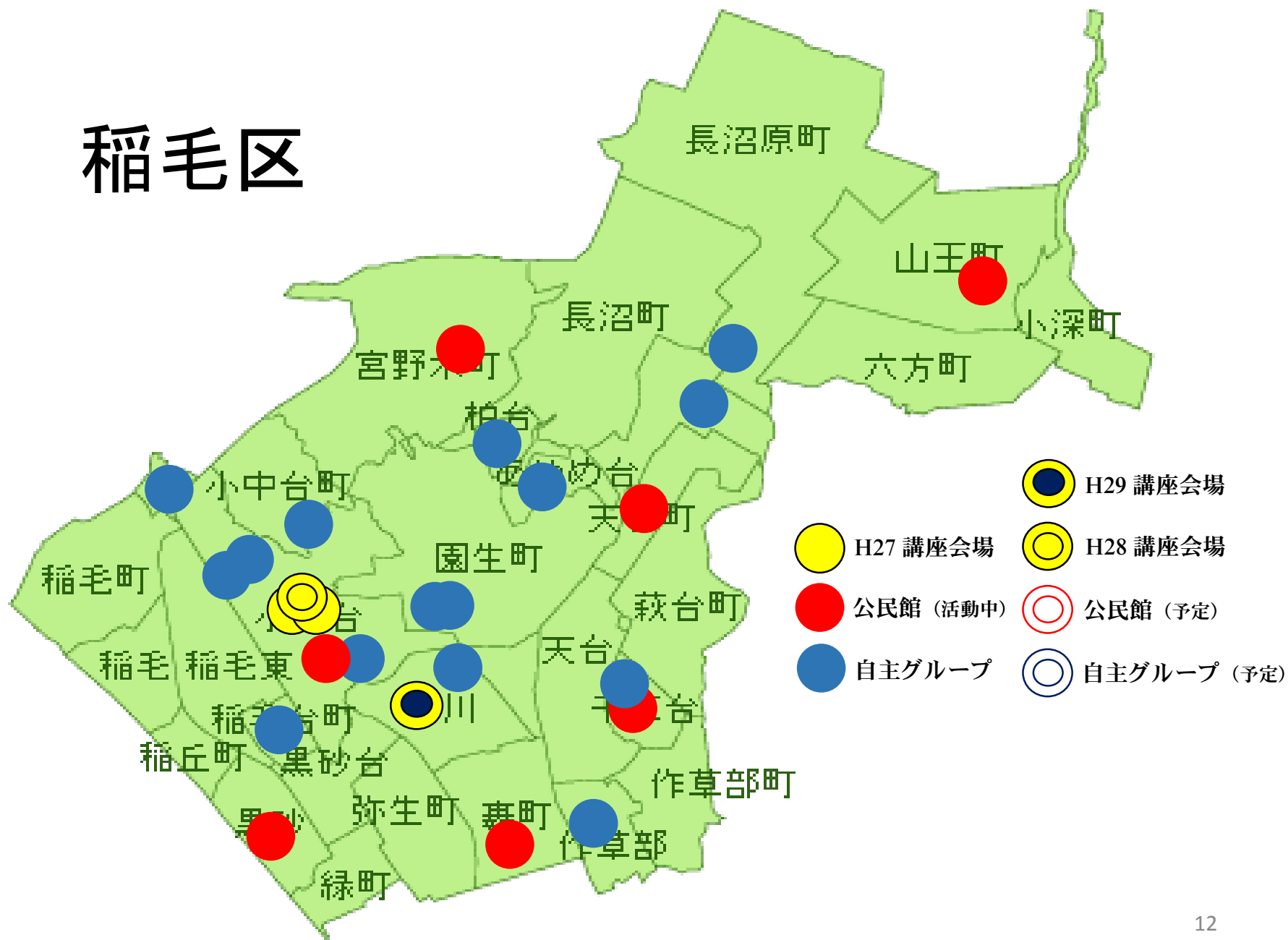
実際に活動しているシニアリーダー登録者割合

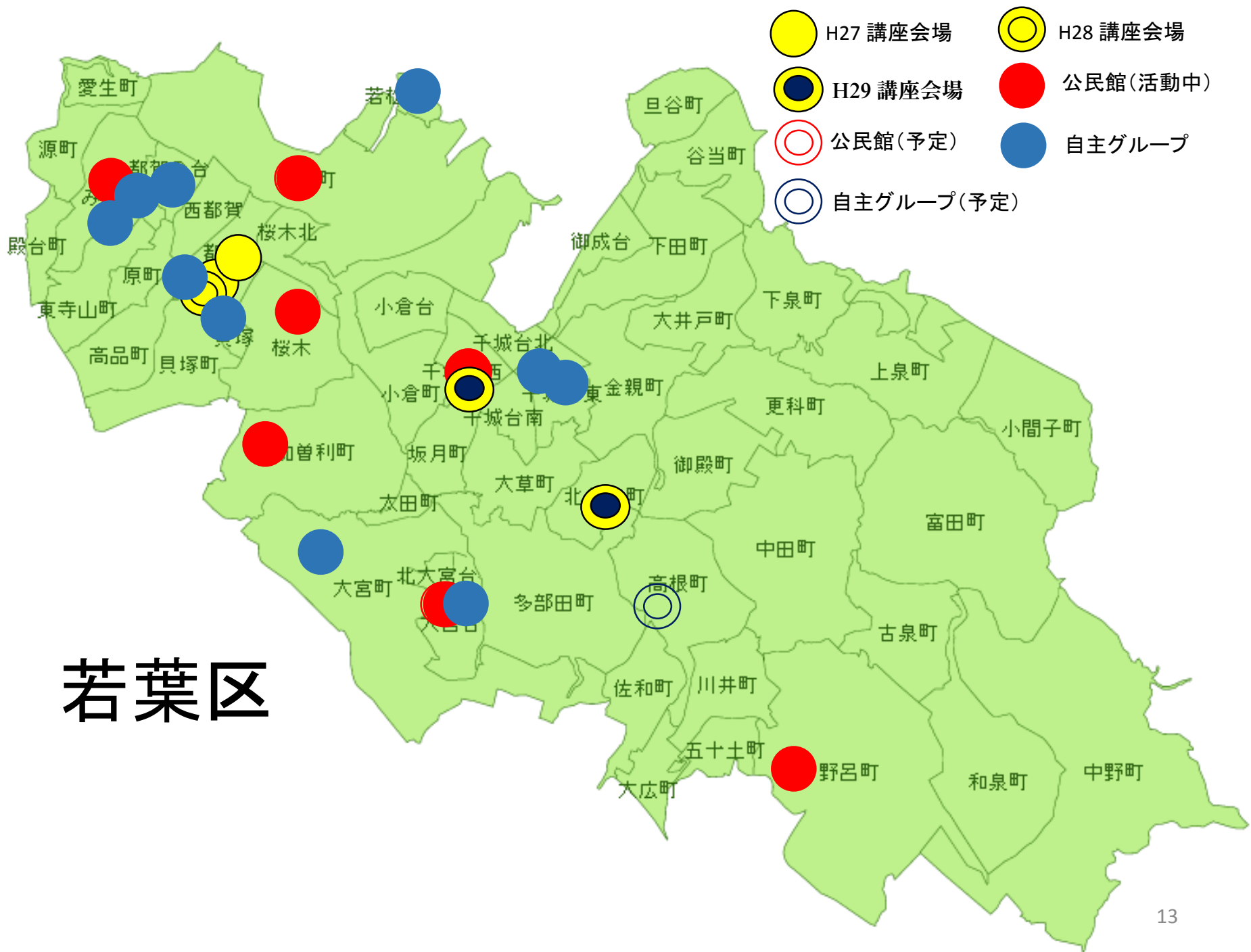


花見川区

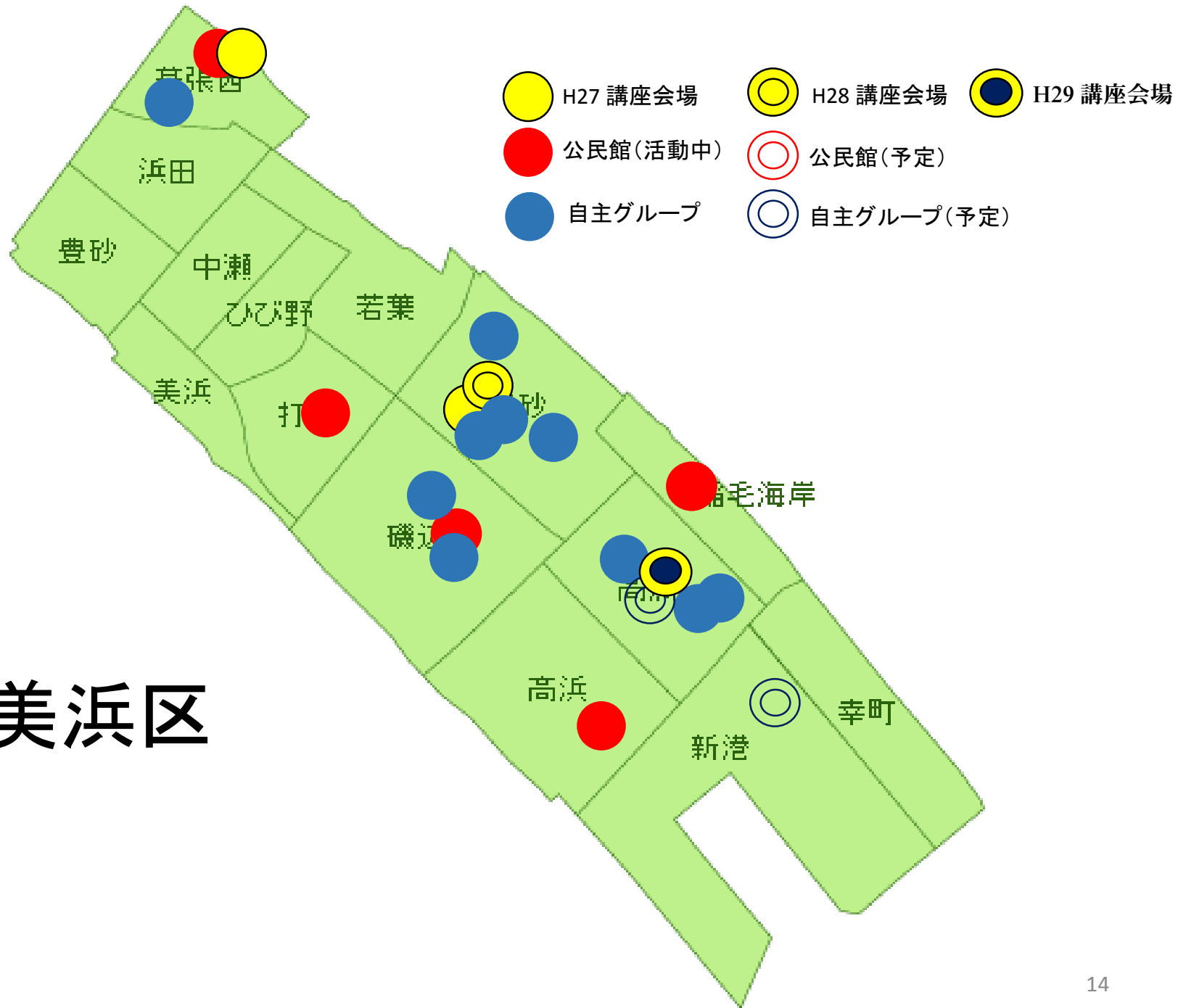


稻毛区

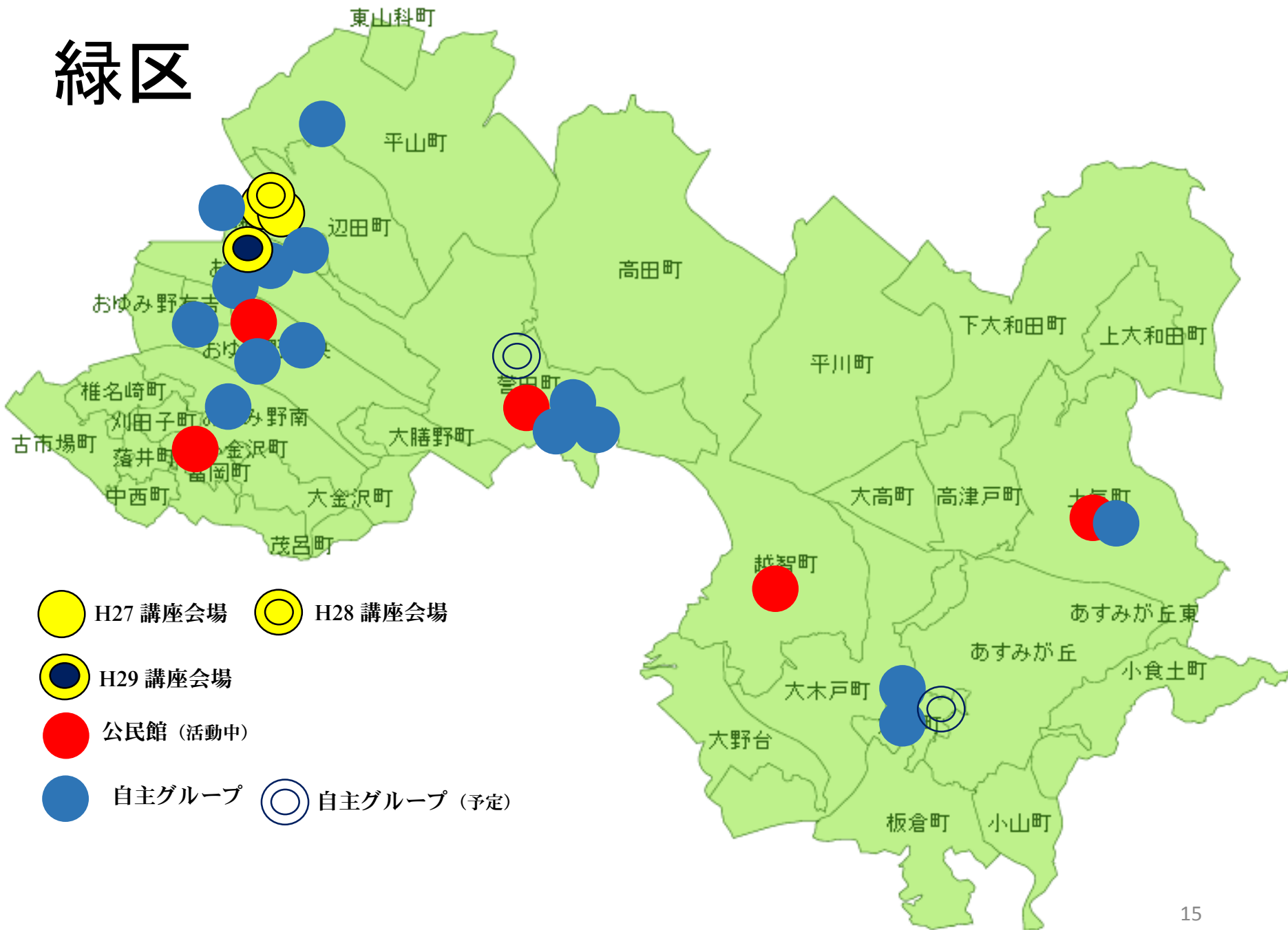




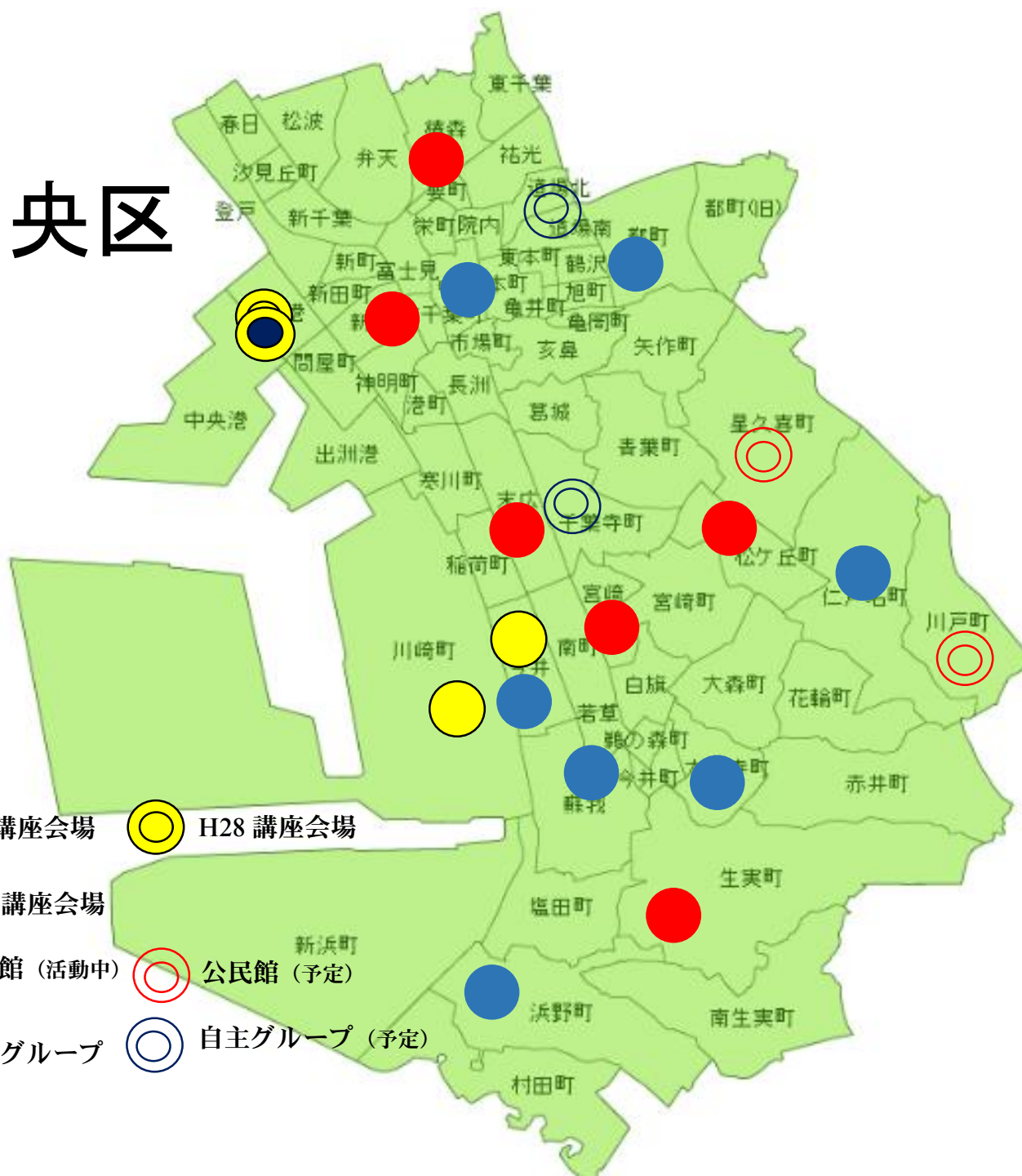
美浜区



緑区



中央区



- H27 講座会場
- H28 講座会場
- H29 講座会場
- 公民館 (活動中)
- 公民館 (予定)
- 自主グループ
- 自主グループ (予定)

地域包括ケア推進課より
ご相談

第2回シニアリーダー交流会 進捗報告

1. 全体の流れ

【日時】 平成29年11月13日(月) 13:30～16:00

※会場: 13:00～17:00

【場所】 千葉市民会館

【テーマ】 拠点から地域活動へ

【プログラム】

12:50 受付開始(会場入り可能)

13:30 開会

13:35 開会挨拶

市長代理挨拶

理事長挨拶 山下 剛司(医療法人社団 淳英会 理事長)

13:50 特別講演「これからの地域づくり・介護予防を考える」

(一社)千葉県理学療法士協会 理事 公益事業局長 松川 基宏 先生

(1) 現在の社会情勢

(2) ふなばしシルバーリハビリ体操推進事業の紹介

(3) 地域づくりについて

(4) グループワーク

14: 50 休憩

15:00 一般演題(4演題) ひだまりの会(中央区) 大椎台自治会館(緑区)

花園公民館(花見川区) 若松公民館(若葉区)

発表・質疑応答含め 15分

閉会の挨拶

16:00 終了

2. 冊子について

1. 表紙
2. 白紙
3. 市長挨拶文
4. 松川先生文
5. 演題発表(2演題分)
6. 演題発表(2演題分)
7. 2区分実績データ
8. 2区分実績データ
9. 2区分実績データ
10. 裏表紙(白紙)

内容については検討中

※A4 普通紙中綴じ 500部 カラー 約2.5万円

3. 座席について

代表者会議にて提案

4. 会場について

10月に谷元様、乳井様、事務局スタッフで会場下見予定

5. 来賓について

前回の行政関連の招待＋公民館館長＋自治会長

※自治会から体操への賛同が得られてない場所への
効果を期待

花見川区 地域活性化支援事業 補助金交付

補助金額：継続事業（最大3年間）

20万円／年（補助対象期間内において60万円）

内訳：

シニアリーダー登録者 ボランティア活動保険

脳トレ・講話の講師謝礼金

体操教室への指導者派遣 交通費

消耗品（A4用紙、模造紙、名札ケース、ラジカセ、マジック、鉛筆等）

印刷製本費（歌詞、チラシ、ポスター、スケジュール用など）

通信運搬費（会員への通信費）

会場使用料（自治会など）

稲毛区 地域活性化支援事業 補助金交付

補助金額：継続事業（最大3年間）

20万円／年（補助対象期間内において60万円）

内訳：

教室印刷費（モノクロ10円/枚、カラー30円/枚）

その他印刷物（報告書、同意書、歌詞など）

連絡会印刷費（資料印刷費）

消耗品費（模造紙、マジックセット）

事務用品費（ノート、筆記用具、マグネット、その他）

通信費

シニアリーダー登録者への会報、郵送

脳トレ・教材費

交通費（ボランティアスタッフの交通費）

若葉区 地域活性化支援事業 補助金交付

補助金額: 単年度事業 5万円／年 継続事業(最大3年間)
区テーマ解決支援(見守り支え合い活動支援)

内訳:

消耗品、通信運搬費、旅費(役員のみ 立ち上げ、教室視察)

※8月25日現在検討中

美浜区 地域活性化支援事業 補助金交付

補助金額：単年度事業 20万円／年（地域づくり活動支援）
継続事業（最大3年間）

内訳：

印刷代・消耗品・その他経費は、教室責任者に一括仮払いし対応
新規立ち上げ費、会議参加旅費、ボランティア保険、会場費は
連絡会会計で都度精算

緑区 地域活性化支援事業 補助金交付

補助金額：単年度事業 5万円／年

寄付金（緑区内企業の活動支援金） 6万円／3年間

賛助会費 2.5万円／年

内訳：

シニアリーダー登録者 ボランティア活動保険

消耗品（文具など）

印刷代（チラシなど）

施設利用料（小学校、その他施設）

CDプレイヤー

中央区 地域活性化支援事業 補助金交付

補助金額：継続事業（最大3年間）

20万円／年（補助対象期間内において50万円）

内訳：

シニアリーダー登録者 ボランティア活動保険

交通費（新規立ち上げ教室）の一部補助

消耗品（模造紙、マジックセット、コピー用紙など）

印刷代（歌詞、チラシ、ポスターなど）

通信費

会場使用料（自治会など）